



Republika e Kosovës
Република Косово / Republic of Kosovo
Qeveria / Влада/ Government

*Ministria për Komunitete dhe Kthim / Министарство за заједнице и повратак / Ministry of
Communities and Return*

Datum: 26.10.2018-09.11.2018

Ministarstvo za zajednice i povratak na osnovu Zakona o državnoj službi Republike Kosovo Br. 03 / Z-149, kao i Pravilnik br. 02/2010 o procedurama zapošljavanja u civilnoj službi Republike Kosovo objavljuje:

K O N K U R S

Za popunjavanje slobodnog radnog mesta u: Odeljenju za finansije i opšte usluge MZP-a

Naviz radnog mesta: Službenik Magacina 3 (1 radno mesto)

Broj reference radnog mesta: MZP-DFOS - 04/2018

Funkcionalna kategorija i grada radnog mesta: 12

Koeficijent: 5

Kategorija zapošljavanja: karijere

Trajanje imenovanja: prema Zakonu civilne službe Republike Kosovo

Nadzorne odgovornosti: ne

Izvestava: Rukovodiocu divizije za IT i opšte usluge

Radno vreme: puno

Mesto: Kosovo Polje

Cilj radnog mesta: pružanje podrške za održavanje robe kao i njenu raspodelu u organizativnim jedinicama institucije

Zadaci i odgovornosti

1. Odgovoran je za organizovanje magacina u skladu sa procedurama i politikama organizacije;
2. Obezbediti tačnu i potpunu evidenciju robe u fizičkoj i elektronskoj kopiji i čuva sve relevantne podatke o robi;
3. Prijem robe, vodi računa o održavanju i obavlja raspodelu po potrebi;
4. Procenjuje i brine se o potrebnom prostoru robe i priprema planove za postavljanje robe koja dolazi;
5. Priprema redovne izveštaje o robi u magacinu;
6. Priprema sve neophodne procedure i korake za odlaganje robe;
7. Obavlja druge dužnosti u skladu sa zakonima i propisima koje se traže od strane rukovodioca sa vremena na vreme ;
8. Preko sistema upravljanja sredstvima, obavlja registraciju svih ulaza / izlaza sredstava i potrošnog materijala u instituciji, vrši barkodiranje opreme, stanje zaliha i online zahteve za opremom i materijalom od svakog službenika institucije;
9. Za svoje radove i aktivnosti, odgovara i izveštavarukovodiocu IT divizije i logističkih usluga.

Uslovi učešća u zapošljavanju:

- Minimum 3 godine iskustva u odgovornom tehničkom ili administrativnom polju

Zatraženo obrazovanje:

Srednja skola (tehnička, ekonomska ili ekuivaletna), adekvatni treninzi.

Potrebne veštine:

- Veštine u sprovođenju administrativnih procedurama i upustava za obavljanje rada;
- Komunikacione veštine, obuhvatajući veštinu interpretacije informacija, davanje upustava i prenos informacija;
- Koordinacione veštine i nadzor rada personela na administrativnom i tehničkom nivou;
- Kompjuterske veštine u aplikacijama programa i sistema;
- Znanje slučbenoh jezika, albanskog i srpskog, kao i znanje engleskog jezika će biti od prednosti.

Pravni i podzakonski akti koji regulišu zapošljavanje:

Izbor se vrši u skladu sa Zakonom br. 03 / Z-149 o državnoj službi Republike Kosovo i Uredbi br. 02/2010 o procedurama zapošljavanja u državnoj službi.

Procedure konkurisanja:

Procedura konkurencije je otvorena za spoljne kandidate, kao i za postojeće državne službenike.

Datum zatvaranja konkursa:

Konkurs ostaje otvoren 15 kalendarskih dana od dana objavljivanja na internet stranici MZP-a i dnevnoj štampi.

Podnošenje aplikacija:

Formular za prijavu se može preuzeti svaki radni dan od 09:00 do 15:30, kancelarija br. 12 u prostorijama Ministarstva za zajednice i povratak, Kosovo Polje (zgrada železnice, u blizini zgrade Regionalne policijske stanice Prištine) ili se uzeti sa veb stranice MZP-a na kojoj je objavljen oglas za zapošljavanje na www.mkk-rks.org i dostavljuje se u Odeljenju za ljudske resurse MZP-a br. 12 ili putem pošte na adresu: bivša zgrada železnice, trg Majke Tereze, Kosovo Polje.

Za detaljnije informacije kontaktirajte na broj tel. 038 / 200 16-544, 200 16-543, 200 16-537, 200 16-531.

Aplikaciji treba priložiti sledeća dokumenta:

- 1. Izvod rođenih;**
- 2. Školska diplom;**
- 3. Fotokopija lične karte Republike Kosova;**
- 4. Dokaz o radnom iskustvu;**
- 5. Preporuke i dodatna dokumenta ako poseduje;**
- 6. Potvrda od Suda da nije pod istragom.**

Aplikacije dostavljene nakon roka neće biti prihvaćene, a nepotpune će biti odbijene.

Samo izabrani kandidati u užoj listi će biti kontaktirani.

"Civilna služba Kosova pruža jednake mogućnosti za zapošljavanje svih građana Kosova i pozdravlja prijave svih muškaraca i žena iz svih zajednica na Kosovu"

"Nevećinske zajednice i njihovi članovi imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost u organima civilne službe centralne i lokalne javne administracije, kako je navedeno u članu 11. stav 3. Zakona br. 03 / Z-149 o civilnoj službi Republike Kosova".